

Zwischenprüfung 2025

am 14. Februar 2025

Angaben zum Prüfungsteilnehmer

Prüfungsnummer:

Prüfungsort:

Bearbeitungshinweise – Bitte unbedingt beachten!

- Übertragen Sie Ihre Prüfungsnummer auch auf **jede Seite** der Lösungsblätter!
- Achten Sie auf eine **übersichtliche Darstellung** Ihrer Lösungen und eine **lesbare Schrift**.
- Die **Schreibmittel** müssen **dokumentenecht** sein. Die Verwendung von Tipp-Ex oder ähnlichen Mitteln auf den Prüfungsdokumenten sowie die Farben rot und grün oder Bleistift sind nicht gestattet.
- Beschreiben Sie **nicht den Korrekturrand**.

Gemeinsame Aufgaben für die Zwischenprüfung im Ausbildungsberuf
„Steuerfachangestellte(r)“
der Steuerberaterkammern im Lande Nordrhein-Westfalen

Prüfungsbereich:
Arbeitsabläufe organisieren
Bearbeitungsdauer: 45 Minuten

Gesamtpunktzahl	100	erzielte Punkte
Teil I: Arbeitsaufgaben planen, durchführen und kontrollieren	41	
Teil II: Rechtliche Regelungen zur Verschwiegenheit, zum Datenschutz und zur Datensicherheit einhalten	30	
Teil III: Fristen unterscheiden, berechnen und überwachen	29	

Note:

(Datum/Unterschrift)



Punkte- und Notenschema (§ 23 PrOrd)

100-92 sehr gut 91-81 gut 80-67 befriedigend 66-50 ausreichend 49-30 mangelhaft 29-0 ungenügend



Teil I: Arbeitsaufgaben planen, durchführen und kontrollieren (41,0 Punkte)

Sie sind angestellt als Auszubildende/r bei einer Steuerberatungskanzlei.

1. Sie sitzen vertretungsweise am Empfang und erhalten einen Anruf des Gewerbesteueramtes der Stadt Köln. Die Sachbearbeiterin bittet darum, mit Ihrem Chef zu sprechen, der allerdings an diesem Tag nicht in der Kanzlei ist. **10,0 Punkte**

Aufgabe 1. - Lösungsblätter Seite 1

2. Sie haben erst kürzlich an einem Beratungsgespräch mit Ihrem Ausbilder teilgenommen. Nun ruft dieser neue Mandant bei Ihnen an und teilt Ihnen verzweifelt mit, dass er sich einige Punkte des Gesprächs nicht richtig merken konnte, insbesondere zur Umsatzbesteuerung. Er hat sich nur gemerkt, dass er die Umsatzsteuervoranmeldung monatlich abgeben muss.

Beantworten Sie die folgenden Fragen des Mandanten und geben Sie hierbei bei Aufforderung auch die genaue gesetzliche Grundlage an. **31,0 Punkte**

Aufgaben 2. a) bis 2. b) – Lösungsblätter Seite 1

Ihr Mandant möchte sich vor solchen Folgen schützen und fragt, ob es nicht eine Möglichkeit gibt, die Umsatzsteuervoranmeldung später abzugeben und Zahlungsver säumnisse zu vermeiden.

Aufgaben 2. c) bis 2. f) – Lösungsblätter Seite 2**Teil II: Rechtliche Regelungen zur Verschwiegenheit, zum Datenschutz und zur Datensicherheit einhalten (30,0 Punkte)**

1. Beantworten Sie Fragen zur Verschwiegenheitsverpflichtung zu den folgenden Situationen: **12,0 Punkte**

- a) In der Mittagspause hören Sie zufällig und unbeabsichtigt ein Gespräch zwischen Ihrem Chef und seiner Kollegin mit. Darin unterhalten sich die Beiden über den Kauf von zwei neuen betrieblichen Fahrzeugen für sie selbst. Sie sprechen daran anschließend allgemein über die derzeit gültigen Zinssätze und Bedingungen für Bankkredite bei Fahrzeugfinanzierungen. Abends fragt Ihr Vater Sie, ob Sie zufällig die derzeit gültigen Zinssätze für Fahrzeugkäufe kennen, da er sich ein neues Fahrzeug mit Finanzierung durch Bankkredite anschaffen möchte.
- b) Kurze Zeit später sprechen Sie mit der Steuerfachwirtin, die die von Ihnen vorbereitete Finanzbuchführung des abgelaufenen Monats für die Zahnarztpraxis Ihres Nachbarn kontrolliert, über dessen vorläufigen Gewinn des laufenden Jahres und die Gewinne der Vorjahre.
- c) Schließlich fragt Sie eine Freundin, mit der Sie abends chatten, beiläufig danach, ob die Firma Andreas Hofmeister & Söhne, die ein großer Arbeitgeber in Ihrer Stadt ist, auch von Ihrer Ausbildungskanzlei betreut wird.
- d) Am Tag darauf erfahren Sie von Ihrem Ausbilder, dass Ihre Ausbildungskanzlei plant, eine weitere Kanzlei des Kollegen Trapp aus der Nachbarstadt zu erwerben.

Aufgaben 1.1 und 1.2 – Lösungsblätter Seite 3

2. Welche Maßnahmen im Arbeitsalltag dienen dem Schutz der Mandantendaten und unserer Kenntnisse darüber? **12,0 Punkte**

Aufgabe 2 – Lösungsblätter Seite 3

3. Aufgabe des Datenschutzes ist es, Daten von Personen vor Missbrauch und unberechtigter Verarbeitung zu schützen. Dabei stellt sich die grundsätzliche Frage, ob es zulässig ist, personenbezogene Daten zu erheben bzw. zu verarbeiten. **6,0 Punkte**

Aufgaben 3.1 und 3.2 – Lösungsblätter Seite 4

Teil III: Fristen unterscheiden, berechnen und überwachen **(29,0 Punkte)**

1. Ihr Mandant, der in Köln lebende ledige Freddy Fuchs, hat am 04.10.2024 seinen Einkommensteuerbescheid 2023 mittels gewöhnlichen Briefs per Post erhalten. **13,0 Punkte**

Er ist verwundert über die hohe Einkommensteuernachzahlung, beschließt aber, da er ja noch genügend Zeit hat, sich erst nach seinem Wanderurlaub um die Angelegenheit zu kümmern. So tritt er seinen Urlaub planmäßig am 18.10.2024 an.

Finanzamt Köln-Nord Veranlagungsbezirk Id-Nr. 73454812903 Steuernummer: 217/2256/0731 (Bitte bei Rückfragen angeben)	50476 Köln	01.10.2024 Telefon 0221/97344-123 Telefax 0221/97344-456	
Finanzamt Köln-Nord Innere Kanalstraße 214 50670 Köln Bescheid für 2023 über Einkommensteuer Herr Freddy Fuchs Achenbachstraße 140 50236 Köln			
Festsetzung			
	Einkommen - Steuer EUR	Solidaritäts- zuschlag EUR	Insgesamt EUR
Festgesetzt werden	15.292,00		
Abzug vom Lohn	-9.480,00		
verbleibende Beträge	5.812,00		5.812,00
Abrechnung nach dem Stand vom 26.09.2024			
abzurechnen sind	5.812,00		5.812,00
bereits gezahlt	0,00		0,00
demnach zu wenig gezahlt	5.812,00		5.812,00
Die Nachzahlung von 5.812,00 € wird vom Ihrem Konto mit der IBAN DE24370501980468050645 abgebucht.			
Rechtsbehelfsbelehrung ...			

Aufgabe 1 – Lösungsblätter Seite 5

2. Fristen lassen sich in gesetzliche und behördlich Fristen einteilen. **16,0 Punkte**

Aufgabe 2 – Lösungsblätter Seite 6

Teil I: Arbeitsaufgaben planen, durchführen und kontrollieren (41,0 Punkte)

1. Welche Informationen notieren Sie für den gewünschten Rückruf Ihres Chefs? Nennen Sie fünf Informationen!

2. a) Bis wann ist die Umsatzsteuervoranmeldung (UStVA) abzugeben? Geben Sie die genaue gesetzliche Grundlage an.

Genaue gesetzliche Grundlage:

2. b) Welche steuerlichen Nebenleistungen entstehen, wenn die UStVA zu spät abgegeben und die Umsatzsteuervorauszahlung erst zehn Tage nach Abgabe der Voranmeldung bezahlt wird? Geben Sie hierbei auch jeweils die gesetzliche Grundlage an.

Verspätete Abgabe:

Gesetzliche Grundlage:

Verspätete Zahlung:

Gesetzliche Grundlage:

2. c) Nennen Sie eine Möglichkeit für eine spätere Abgabe der UStVA und die Voraussetzung(en) hierzu.

Möglichkeit für eine spätere Abgabe:

Voraussetzungen:

2. d) Nennen Sie eine Möglichkeit zur Sicherstellung von pünktlichen Zahlungen.

2. e) Muss der Unternehmer neben der Abgabe der UStVA auch eine Umsatzsteuererklärung abgeben? Wer ermittelt die zu zahlende Umsatzsteuer? Begründen Sie Ihre Antwort kurz und geben Sie die gesetzliche Grundlage an.

Gesetzliche Grundlage:

2. f) Wie lange hat der Mandant seine Ausgangs- und Eingangsrechnungen aufzubewahren und wann beginnt die Frist? Geben Sie die gesetzliche Grundlage aus dem Umsatzsteuergesetz an.

Fristdauer:

Fristbeginn:

Gesetzliche Grundlage:

Teil II: Rechtliche Regelungen zur Verschwiegenheit, zum Datenschutz und zur Datensicherheit einhalten (30,0 Punkte)

1.1 Welche zwei unterschiedliche Verschwiegenheitsverpflichtungen gibt es?

1.2 Entscheiden Sie, welche Situation der Verschwiegenheitsverpflichtung unterliegt und welche nicht und ob es sich um eine allgemeine oder besondere Verschwiegenheitsverpflichtung handelt.

	Verschwiegenheitsverpflichtung			
Sachverhalt	liegt vor	liegt nicht vor	allgemeine	besondere
a)				
b)				
c)				
d)				

2. Welche Maßnahmen im Arbeitsalltag dienen dem Schutz der Mandantendaten und unserer Kenntnisse darüber? Nennen Sie bitte sechs Maßnahmen!

- 3.1 Erklären Sie, was man unter personenbezogenen Daten von natürlichen Personen versteht.

- 3.2 Nennen Sie drei Beispiele von personenbezogenen Daten, die besonders schützenswert sind.

Teil III: Fristen unterscheiden, berechnen und überwachen (29,0 Punkte)

1. Ermitteln Sie mit Hilfe des Kalenderauszugs, bis zu welchem Datum Freddy Fuchs fristgerecht Einspruch für den Einkommensteuerbescheid 2023 einlegen kann. Füllen Sie hierzu den nachfolgenden Auszug eines Fristenberechnungsblatts vollständig aus.

Kalenderauszug für 2024

	Oktober					November					Dezember					
Mo		7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30
Di	1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24	31
Mi	2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25	
Do	3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26	
Fr	4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27	
Sa	5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28	
So	6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29	

Gesetzliche Feiertage:

03.10.2024 (Tag der deutschen Einheit)

01.11.2024 (Allerheiligen)

25.12.2024 (1. Weihnachtsfeiertag)

26.12.2024 (2. Weihnachtsfeiertag)

Fristenberechnungsblatt**Mandantenname:** _____**1. Berechnung Fristbeginn****Aufgabe zur Post:****= Bekanntgabe:****= endgültige Bekanntgabe:****Fristbeginn:****2. Fristdauer****3. Berechnung Fristende****Fristende:**

2. Kreuzen Sie für die nachfolgenden Fristen an, ob es sich jeweils um eine gesetzliche oder eine behördliche Frist handelt. Entscheiden Sie außerdem, ob es sich jeweils um eine verlängerbare oder eine nicht verlängerbare Frist handelt.

Sachverhalt	Frist			
	gesetz- liche	behörd- liche	verlängerbare	nicht verlängerbare
a) Frist zur Abgabe der USt-Erklärung				
b) Zahlungsfrist für die ESt-Abschlusszahlung				
c) Frist für die Einlegung des Einspruchs				
d) Frist für die Einreichung von Belegen beim Finanzamt				

Zwischenprüfung 2025

am 14. Februar 2025

Angaben zum Prüfungsteilnehmer

Prüfungsnummer: _____

Prüfungsort: _____

Angaben zum Kontenplan:

Bitte kreuzen Sie an, welchen Kontenplan Sie nutzen werden! ☐ SKR 03 / ☐ SKR 04

Bearbeitungshinweise – Bitte unbedingt beachten!

- Übertragen Sie Ihre Prüfungsnummer auch auf **jede Seite** der Lösungsblätter!
- Achten Sie auf eine **übersichtliche Darstellung** Ihrer Lösungen und eine **lesbare Schrift**.
- Die **Schreibmittel** müssen **dokumentenecht** sein. Die Verwendung von Tipp-Ex oder ähnlichen Mitteln auf den Prüfungsdokumenten sowie die Farben rot und grün oder Bleistift sind nicht gestattet.
- Beschreiben Sie **nicht den Korrekturrand**.
- Geben Sie die Kontonummer **oder** die Kontenbezeichnung an.

Gemeinsame Aufgaben für die Zwischenprüfung im Ausbildungsberuf
„Steuerfachangestellte(r)“
der Steuerberaterkammern im Lande Nordrhein-Westfalen

Prüfungsbereich:

Steuererklärungen vorbereiten und Buchhaltungen bearbeiten

Bearbeitungsdauer: 75 Minuten

Gesamtpunktzahl	100	erzielte Punkte
Teil I: Steuererklärungen vorbereiten	49	
Teil II: Buchhaltungen bearbeiten	39	
Teil III: Betriebliche Kennzahlen	12	

Note:

(Datum/Unterschrift)



Punkte- und Notenschema (§ 23 PrOrd)

100-92 sehr gut 91-81 gut 80-67 befriedigend 66-50 ausreichend 49-30 mangelhaft 29-0 ungenügend

.....

Teil I: Steuererklärungen vorbereiten**(49,0 Punkte)****Sachverhalt 1 (32,0 Punkte)**

Sie sollen bei der Einkommensteuererklärung 2024 der Eheleute Ehrden aus Münster behilflich sein.

Ermitteln Sie jeweils die Einkünfte aus nichtselbständiger Arbeit für Herrn und Frau Ehrden. Stellen Sie Ihre Berechnungen übersichtlich dar. Nichtansätze sind kurz zu begründen.

Lösungsblätter Seiten 1 - 4

Flavio Ehrden ist Angestellter beim Finanzamt Coesfeld und erhielt im Jahr 2024 jeden Monat vom Landesamt für Besoldung und Versorgung, Düsseldorf, ein Bruttogehalt von 5.050,00 €. Das Gehalt wird auf das private Girokonto überwiesen.

Für die Fahrten zwischen Wohnung und erster Tätigkeitsstätte benutzte Herr Ehrden an 160 Arbeitstagen sein eigenes Motorrad. Die einfache kürzeste Straßenverbindung beträgt 40 km. Er nutzt stets eine verkehrsgünstigere Strecke (einfache Entfernung 45 km).

An 60 Tagen arbeitete er ausschließlich im Home-Office. Dafür erwarb er in 2024 einen neuen Laptop für 850,00 € brutto, den er nur zu beruflichen Zwecken nutzt.

Herr Ehrden besuchte am 19.02.2024 und 20.02.2024 eine Fachmesse in Köln. Er gibt folgende Ausgaben an:

- Ticketpreis für die Hin- und Rückfahrt mit der Bahn: 85,00 €
- Eintritt für die Messe pro Tag: 18,00 €
- Hotelübernachtung in Köln: 100,00 € inklusive Frühstück (20,00 €)
- Taxiquittungen zur Messe und zurück insgesamt: 26,00 €

Eine Erstattung der Reisekosten durch den Arbeitgeber erfolgte nicht.

Sibylle Ehrden arbeitet als Steuerfachangestellte bei einem Steuerberater in Telgte (NRW).

Sie erhielt im Jahr 2024 ein Bruttogehalt von 37.500,00 €. Das Gehalt wird auf das private Girokonto überwiesen.

Die elektronische Lohnsteuerbescheinigung von Frau Ehrden weist pauschal besteuerte Arbeitgeberleistungen für Fahrten zwischen Wohnung und erster Tätigkeitsstätte von 10,00 € monatlich aus. Frau Ehrden fuhr in 2024 an 220 Tagen mit dem eigenen PKW von Münster nach Telgte. Die einfache Entfernung zwischen Wohnung und erster Tätigkeitsstätte beträgt 19 km.

Sachverhalt 2 (17,0 Punkte)

Die Eheleute Martin und Michaela Stern werden zusammenveranlagt und sind römisch-katholisch. Zu ihrem Haushalt gehört die 5-jährige Tochter Milla. Die Eheleute bitten um Hilfe bei der Berechnung der Sonderausgaben.

Ermitteln Sie in einer übersichtlichen Darstellung die Summe der abzugsfähigen Sonderausgaben für die Eheleute Stern. Gehen Sie bei Ihrer Ermittlung von einem Gesamtbetrag der Einkünfte in Höhe von 80.000,00 € aus.

Lösungsblätter Seiten 5 - 6

Die Eheleute machen zutreffend folgende Aufwendungen belegmäßig geltend:

Im Bereich der Vorsorgeaufwendungen sind für die Eheleute folgende Beträge unstrittig in voller Höhe abziehbar:

- | | |
|--|------------|
| - Altersvorsorgeaufwendungen | 7.440,00 € |
| - Basis-Vorsorgeaufwendungen Kranken- und Pflegeversicherung | 8.800,00 € |

Im Rahmen der Einkommensteuerveranlagung für 2023 haben die Eheleute im Juli 2024 eine Kirchensteuererstattung von 56,00 € erhalten. Die gezahlte Lohnkirchensteuer betrug

- | | |
|--------------------|----------|
| - beim Ehemann: | 919,00 € |
| - bei der Ehefrau: | 381,00 € |

Die Eheleute haben 2024 laut Spendenbelegen folgende Spenden geleistet:

- | | |
|---------------------------------|------------|
| - Deutsches Rotes Kreuz | 120,00 € |
| - Politische Partei (anerkannt) | 8.000,00 € |

Die 5-jährige Tochter Milla besucht ganzjährig die Kindertagesstätte „Murmelbände“ für einen monatlichen Beitrag in Höhe von 400,00 € inklusive 100,00 € Kosten für Verpflegung.

Teil II: Buchhaltungen bearbeiten (44,0 Punkte)

Sie sind in Berufsausbildung bei der Steuerberatungskanzlei David Lammers in Leverkusen und buchen für Ihren Mandanten Till Bremer e. K., der in Leverkusen einen Großhandel für Küchengeräte betreibt.

Till Bremer e. K. ermittelt den Gewinn nach § 5 EStG und versteuert seine Umsätze mit dem Regelsteuersatz nach vereinbarten Entgelten, ist uneingeschränkt zum Vorsteuerabzug berechtigt und gibt monatliche USt-Voranmeldungen ab. Eine Dauerfristverlängerung hat er nicht beantragt.

1. Till Bremer erhielt am 29.01.2025 von Tobias Richter aus Leverkusen per E-Mail eine Bestellung über eine KENWOOD Cooking Chef XL Küchenmaschine mit Kochfunktion, die 1.099,00 € (inkl. 19 % USt) kostet. **9,0 Punkte**

Aufgabe 1.1 – Lösungsblätter Seite 7

- 1.2 Till Bremer vereinbarte mit Tobias Richter am 30.01.2025 telefonisch eine Anzahlung in Höhe von insgesamt 500,00 €, die am 05.02.2025 auf das betriebliche Bankkonto von Till Bremer e. K. eingegangen ist. Eine Anzahlungsrechnung hat Till Bremer e. K. nicht ausgestellt.

Aufgaben 1.2.1 und 1.2.2 – Lösungsblätter Seite 7

2. Till Bremer e. K. veräußerte am 17.01.2025 zehn Pfannen an den Einzelhändler Uwe Braun aus Essen auf Ziel und erteilte folgende ordnungsgemäße Rechnung (- Auszug -):

19,0 Punkte

Listenpreis 70,00 € je Stück	700,00 €
Wiederverkäuferrabatt 15 %	-105,00 €
Warenwert	595,00 €
Verpackung und Transport	30,00 €
Nettopreis	625,00 €
19 % USt	118,75 €
Rechnungsbetrag	743,75 €

Aufgaben 2.1 und 2.2 – Lösungsblätter Seite 8

- 2.3 Uwe Braun überwies am 23.01.2025 vereinbarungsgemäß den Rechnungsbetrag unter Abzug von 3 % Skonto vom Warenwert auf das betriebliche Bankkonto des Till Bremer.

Aufgaben 2.3.1 und 2.3.2 – Lösungsblätter Seite 9

3. Am 31.01.2025 entnahm Till Bremer e. K. seinem Geschäft einen Kaffeeautomaten, um ihn seiner Schwester Anna Rahn zum Geburtstag zu schenken. Der Einkaufspreis des Kaffeeautomaten betrug 900,00 € + 19 % USt und hat sich bis zum 31.01.2025 um 15 % erhöht. **11,0 Punkte**

Aufgaben 3.1 und 3.2 – Lösungsblätter Seite 10

Teil III: Betriebliche Kennzahlen (12,0 Punkte)

Aufgaben 1 und 2 – Lösungsblätter Seite 11

Teil I: Steuererklärungen vorbereiten

(49,0 Punkte)

Sachverhalt 1

Ermitteln Sie jeweils die Einkünfte aus nichtselbständiger Arbeit für Herrn und Frau Ehrden. Stellen Sie Ihre Berechnungen übersichtlich dar. Nichtansätze sind kurz zu begründen.

Sachverhalt 2

Ermitteln Sie in einer übersichtlichen Darstellung die Summe der abzugsfähigen Sonderausgaben für die Eheleute Stern. Gehen Sie bei Ihrer Ermittlung von einem Gesamtbetrag der Einkünfte in Höhe von 80.000,00 € aus.

Teil II: Buchhaltungen bearbeiten

(39,0 Punkte)

Aufgaben zu 1.

1.1 Buchen Sie, falls erforderlich, zum 29.01.2025 und begründen Sie Ihre Entscheidung!

1.2.1 Beurteilen Sie, ob die erhaltene Anzahlung auch ohne Anzahlungsrechnung der Umsatzsteuer unterliegt und nennen Sie ggf. den Voranmeldungszeitraum, in dem die Umsatzsteuer entsteht! Nennen Sie die genaue gesetzliche Grundlage!

Genaue gesetzliche Grundlage:

1.2.2 Buchen Sie den Zahlungseingang und geben Sie die Höhe und Auswirkung auf den Gewinn an!

Gewinnauswirkung:

Aufgaben zu 2.

- 2.1 Beurteilen Sie diesen Vorgang umsatzsteuerrechtlich aus der Sicht des Till Bremer e. K. unter Angabe der gesetzlichen Grundlagen! Verwenden Sie für Ihre Lösung die nachfolgende Tabelle!**

Vorgang	Beurteilung	gesetzliche Grundlage
Art der Leistung		
Ort der Leistung		
steuerbar		
steuerfrei		
Bemessungsgrundlage (in EUR)		
USt (in EUR)		

- 2.2 Buchen Sie die Ausgangsrechnung und geben Sie die Höhe und Auswirkung auf den Gewinn an!**

Gewinnauswirkung:

2.3.1 Beurteilen Sie diesen Vorgang umsatzsteuerrechtlich aus der Sicht des Till Bremer e. K. unter Angabe der gesetzlichen Grundlage! Verwenden Sie für Ihre Lösung die nachfolgende Tabelle und geben Sie den Rechenweg an!

Vorgang	Beurteilung	gesetzliche Grundlage
Art der Leistung		
Ort der Leistung		
steuerbar		
steuerfrei		
Bemessungsgrundlage (in EUR)		
USt (in EUR)		
Rechenweg:		

2.3.2 Buchen Sie die Banküberweisung und geben Sie die Höhe und Auswirkung auf den Gewinn an!

Gewinnauswirkung:

Aufgaben zu 3.

- 3.1 Beurteilen Sie diesen Vorgang umsatzsteuerrechtlich unter Angabe der gesetzlichen Grundlage! Verwenden Sie für Ihre Lösung die nachfolgende Tabelle!**

Vorgang	Beurteilung	gesetzliche Grundlage
Art der Leistung		
Ort der Leistung		
steuerbar		
steuerfrei		
Bemessungsgrundlage (in EUR)		
USt (in EUR)		

- 3.2 Buchen Sie den Sachverhalt für Till Bremer e. K. und geben Sie die Höhe und Auswirkung auf den Gewinn an!**

Gewinnauswirkung:

Teil III: Betriebliche Kennzahlen

(12,0 Punkte)

1. Was versteht man unter einer betriebswirtschaftlichen Auswertung (BWA) und welchem Zweck dient sie?

2. Nennen Sie drei typische Bestandteile einer BWA!